

Une formation tournée vers l'international

Enseignement axé sur le **management**, la **communication** et les **langues étrangères**

Stage de **12 à 16 semaines** de préférence dans un pays étranger grâce à la **charte Erasmus**

Vos atouts

Intérêt par les langues étrangères

Sens de l'initiative

Aptitude au travail en équipe



BTS ASSISTANT de MANAGER

Les débouchés

Ressources humaines, commerce import-export, management, communication

Contexte international ou national en situation d'échange avec des pays étrangers

Poursuite d'études en licence professionnelle

Les études

Diplôme européen Bac+2

Statut étudiant

Sécurité Sociale étudiante

Accès aux services universitaires

Bourses d'enseignement supérieur

Scolarité gratuite

BTS Assistant de Manager

Une formation professionnelle privilégiant

- la connaissance de l'entreprise dans un contexte international,
- la pratique de langues vivantes,
- l'intégration des Technologies de l'Information et de la Communication.

Un métier passionnant et varié

en relation avec les partenaires étrangers dans les domaines **administratif, commercial, import-export, ressources humaines...**

- Gestion des contacts nationaux ou internationaux : accueil, prise de rendez-vous, agenda électronique,
- Préparation et animation de réunions ou de conférences, élaboration de comptes rendus,
- Organisation de déplacements à l'étranger avec le responsable.

Horaires d'enseignement et épreuves d'examen

MATIÈRE	PREMIÈRE ANNÉE	DEUXIÈME ANNÉE	FORME EPREUVE
Culture générale et expression	2 h	2 h	Ecrit
LV1 (Anglais, Allemand, Espagnol, Italien)	3 h	3 h	Ecrit et Oral
LV2 (Allemand, Espagnol, Italien)	3 h	3 h	Ecrit et Oral
Economie Droit Management	6 h	6 h	Ecrit
Communication professionnelle en français ou en langues étrangères	3 h	2 h	Contrôle en Cours de Formation
Ateliers métier	2 h	2 h	
Information - Aide à la décision Organisation de l'action	10 h	5 h	Ecrit
Activités déléguées	-	4 h	Contrôle en Cours de Formation
Activités professionnelles de synthèse	4 h	6 h	
Module Gestion des activités internationales	72 heures sur deux ans		Oral
TOTAL	33 h	33 h	

Recrutement sur dossier : bulletins scolaires 1ère et terminale

BAC STMG, L, ES, S, ST2S, BAC PRO

Lycée Albert Thomas

20 rue Albert Thomas

42328 ROANNE Cedex

Tél. : 04 77 23 64 20

E-Mail : 0420033h@ac-lyon.fr

Site Internet : www.albert-thomas.org

