

**La polyvalence  
au service  
de l'entreprise**

**BTS PME PMI**  
Lycée Albert Thomas



**90 % des entreprises  
sont des PME,  
elles ont besoin  
d'assistants polyvalents**

**12 semaines de stage en France  
ou dans un pays partenaire**

**BTS ASSISTANT  
de GESTION  
de PME PMI**

**Diplôme européen bac+2**

## **Les débouchés**

**Assistant commercial dans les PME-PMI**

**Assistant comptable dans les PME-PMI**

**Licences professionnelles**

## **Les études**

**Statut étudiant**

**Sécurité Sociale étudiante**

**Accès aux services universitaires**

**Bourses d'enseignement supérieur**

**Scolarité gratuite**

**Lycée Albert Thomas 20 rue Albert Thomas 42300 Roanne Tél. 0477236420**

# BTS Assistant de Gestion de PME-PMI

## une formation professionnelle polyvalente

- Gestion des relations clients / fournisseurs, gestion comptable et contrôle de gestion
- Gestion administrative et des ressources humaines
- Démarche qualité et certification
- Gestion des risques informatiques, financiers et environnementaux
- Logiciels de gestion commerciale et comptable, paie, gestion de projet, Gestion Electronique des Documents, Progiciel de Gestion Intégré
- Intranet et Extranet avec plates-formes collaboratives et agendas électroniques partagés.

## et un approfondissement des connaissances générales

- Français, Langues vivantes étrangères, Économie, droit, management

dans un **enseignement modulaire** : tout module peut être validé dans un pays européen partenaire (lycée adhérent à la **charte Erasmus** depuis 2007).

## Horaires d'enseignement et épreuves examen

MATIÈRE	PREMIÈRE ANNÉE	DEUXIÈME ANNÉE	FORME ÉPREUVE
Français	2 h	2 h	Écrit
LV1 (Anglais, Allemand, Espagnol, Italien)	4 h	3 h	Écrit / Oral
LV2 (Allemand, Espagnol, Italien)	2 h	2 h	Oral (facultative)
Économie Droit Management	6 h	6 h	Écrit
Relations avec la clientèle et les fournisseurs	4 h	1 h	CCF
Gestion des ressources humaines		2 h	Écrit
Organisation et planification	3 h		
Gestion financière		2 h	
Gestion du système d'information	2 h		CCF
Pérennisation de l'entreprise		4 h	Oral
Gestion du risque		2 h	
Communication	3,5 h	2 h	CCF
Ateliers professionnels	4 h	3 h	
<b>TOTAL</b>	<b>30,5 h</b>	<b>29 h</b>	

**Recrutement sur dossier : bulletins scolaires 1<sup>ère</sup> et terminale**

**BAC STMG, L, ES, S, ST2S, BAC PRO**

**Lycée Albert Thomas**

20 rue Albert Thomas 42328 ROANNE Cedex

Téléphone : 04 77 23 64 20

E-Mail : 0420033h@ac-lyon.fr

Site Internet : [www.albert-thomas.org](http://www.albert-thomas.org)

